

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 13/2021

zasada konkurencyjności

Zamawiający:

Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża

85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10

NIP 554 031 42 13

Tel: 52 322 55 68

e-mail: bydgoszcz@pck.pl

Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

Krzysztof Rębacz

Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa rękawiczek jednorazowych nitrylowych oraz ręczników papierowych jednorazowych do Oddziału PCK w Bydgoszczy.

Numer postępowania: 13/2021

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020 z uwagi na fakt objęcia przedmiotowego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE.

Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV:

18424300 - 0 - rękawice jednorazowe

33763000-6 - ręczniki papierowe do rąk

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa rękawiczek jednorazowych nitrylowych oraz ręczników papierowych do Oddziału PCK w Bydgoszczy następująco:

Dostawa rękawiczek nitrylowych koloru białego lub niebieskiego:

łączna liczba opakowań - 1450 opakowań (1 opakowanie zawiera 100 sztuk rękawiczek) , w tym:

550 opakowań w rozmiarze L

900 opakowań w rozmiarze M

Dostawa ręczników papierowych do rąk składanych typu ZZ dwuwarstwowych, wodoutwardzonych, makulaturowych, o wymiarach 23x22,4 cm (+/-2 cm), w ilości 2520 bindów po 250 listków każdy.

2. Przedmiot zamówienia nie został podzielony części. Zamawiający tym samym nie dopuszcza składania ofert częściowych - ofertę należy złożyć na całość przedmiotu zamówienia. W sytuacji, w której oferta nie będzie obejmowała całości asortymentu wymaganego treścią niniejszego Zapytania ofertowego - Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z treścią Zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia powinien odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia - dotyczy rękawic jednorazowych:
 - a) dostarczane rękawice winny posiadać gwarancję wynoszącą 12 miesięcy,
 - b) posiadać deklarację zgodności CE - celem potwierdzenia spełniania tego wymogu Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia wraz z dostawą przedmiotu zamówienia deklaracji zgodności potwierdzającej oznakowanie wyrobów znakiem CE, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) rękawice mają stanowić środek ochrony indywidualnej o następujących parametrach: kategorii III, typ B, diagnostyczne, niejałowe, elastyczne, teksturowane (minimalna powierzchnia teksturowana – końce palców), grubość na palcu do 0,1 mm +/- 0,03 mm, uniwersalne – pasujące na prawą i lewą dłoń, dopasowane do kształtu dłoni;

Zamawiający wskazuje, że w przypadku w którym opis przedmiotu zamówienia zawiera opis wskazujący normy, dopuszczalne jest składanie ofert równoważnych. Przy czym poprzez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę, która oferuje wykonanie zamówienia, tj. dostarczenie produktów, posiadających właściwości zbliżone do określonych przez Zamawiającego poprzez użycie określonych norm - dotyczy wszystkich elementów określonych w ten sposób, przy jednoczesnym zachowaniu minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia opisanych w inny sposób niż odwołanie się

do norm, specyfikacji technicznych oraz deklaracji zgodności. Ciężar wykazania równoważności spoczywa na Wykonawcy pod rygorem odrzucenia oferty.

Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Zamówienie należy wykonać w terminie **do dnia 5 listopada 2021 r.** Wykonawca jest zobowiązany ustalić z telefonicznie pod wskazanymi w niniejszym zapytaniu ofertowym numerami telefonów, dokładny termin dostawy najpóźniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:
Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowego PCK, 85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10, tel. 52 322 55 68.

Warunki udziału w postępowaniu:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie określił szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku w postępowaniu. Zamawiający wymaga w tym zakresie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego.

b) Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie określił szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku w postępowaniu. Zamawiający wymaga w tym zakresie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego.

c) Potencjał techniczny

Zamawiający nie określił szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku w postępowaniu. Zamawiający wymaga w tym zakresie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego.

d) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie określił szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku w postępowaniu. Zamawiający wymaga w tym zakresie złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego..

e) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie określił szczegółowo sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku w postępowaniu. Zamawiający wymaga w tym zakresie złożenia

oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do Zapytania ofertowego.

Warunki zmiany umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

- a. w zakresie terminu realizacji zamówienia poprzez wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji umowy, jeśli konieczność dokonania tej zmiany będzie uzasadniona sytuacją faktyczną, w szczególności brakiem zapotrzebowania odbiorców na dostawy rękawiczek lub koniecznością dostawy w dłuższym niż wskazany w zapytaniu ofertowym termin dostawy;
- b. zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części;
- c. zmian dopuszczalnych w świetle powszechnie obowiązujących przepisów prawa w tym w szczególności przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz art. 15r ustawy z dnia 02.03.2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- d. zmiany ilości realizowanych dostaw (ilości dostarczanych rękawiczek) - nie przekraczających wielkości 30% liczonej od wielkości zamówienia podstawowego w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania zgłoszonego przez odbiorców, a wynikającego z panującego stanu epidemii (np. wzrost zachorowań);

Sposób obliczenia ceny:

1. Ceny ofert muszą być podane w polskich złotych. W ofercie należy podać cenę brutto **za całość realizacji przedmiotu zamówienia**, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z treści Formularza ofertowego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny jednostkowej, przez którą należy rozumieć cenę za jedno opakowanie zawierające 100 sztuk rękawiczek w danym rozmiarze oraz ceny jednostkowej za jeden bind ręczników zawierający 250 listków.
3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, obejmujące całkowity koszt realizacji zamówienia i wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
4. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za całość dostawy zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
7. Ceny podane w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę.

Kryteria: oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Wagi punktowe lub procentowe przypisane do poszczególnych kryteriów oceny ofert

a) najniższa cena – waga 100%

2. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium

Kryterium cena:

Zamawiający dokona oceny ofert przy zastosowaniu kryterium cena wg podanego niżej wzoru:

P – łączna ocena oferty

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

Do dokonania oceny oferty w ramach niniejszego kryterium Zamawiający przyjmie cenę brutto zaoferowaną za wykonanie przedmiotu zamówienia, obliczoną zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz podaną zgodnie z wymaganiami zawartymi w treści Formularza ofertowego.

Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która zdobędzie największą liczbę punktów w ramach ww. kryterium oceny ofert.

W sytuacji, w której dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą liczbę punktów Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy ci nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny podane w pierwotnie złożonych ofertach.

Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

Wykonawca podlega wykluczeniu jeżeli:

- nie złoży oferty na wzorze (załącznik nr 1) dołączonym do niniejszego zapytania ofertowego wraz z kompletem wymaganych dokumentów,
- nie spełnia warunków udziału w postępowaniu (określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego),
- jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy - wykonawca składa w tym zakresie oświadczenie, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- nie posiada uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- nie dysponuje odpowiednim potencjałem wiedzy
- nie dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- nie posiada odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej
- nie przedłożył wymaganych dokumentów w celu spełnienia ww. warunków

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Kujawsko Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża 85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10 w terminie **do dnia 26 października 2021 r. do godz. 8.00**

1) Kopertę należy zaadresować jak niżej:

Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża

85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10

Oferta w postępowaniu na dostawę rękawiczek jednorazowych nitrylowych oraz ręczników papierowych jednorazowych do Oddziału PCK w Bydgoszczy.

nie otwierać przed 26.10.2021 roku przed godz. 8.15

- 2) Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji i nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert po terminie określonym w Zapytaniu ofertowym) ponosi Wykonawca.
 - 5) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie bez otwierania zwrócona Wykonawcy.
 - 6) Dopuszczalne jest złożenie oferty za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności - w tym wypadku Wykonawca składa skan formularza ofertowego wraz ze skanem podpisanych wszystkich wymaganych załączników, podpisanych przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Instrukcja składania ofert dostępna jest pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/pomoc>. Na stronie Bazy Konkurencyjności dostępna jest również Instrukcja oferenta. Złożenie oferty poprzez stronę Baza konkurencyjności następuje za pośrednictwem zakładki „Oferty” do ogłoszenia będącego przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego – link <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Złożenie oferty poprzez Bazę Konkurencyjności również następuje w terminie do dnia 26 października 2021 r., do godz. 8:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26 października 2021 roku o godz. 8.15** w siedzibie Zamawiającego: Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, 85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10.
 3. W przypadku gdy Wykonawca złoży ofertę niekompletną pod względem formalnym, nie zawierającą wymaganych dokumentów lub oświadczeń, gdy dokumenty są nieczytelne lub w ofercie są inne błędy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na uzupełnienie oferty ze wskazaniem jej braków informując jednocześnie, że nie usunięcie braków w wyznaczonym terminie będzie skutkowało też odrzuceniem oferty jeżeli wskutek stwierdzonych błędów nie będzie możliwe dokonanie badania i oceny oferty.

4. Wykonawcom przysługuje prawo do kierowania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający publikuje zgodnie z zasadami obowiązującymi dla publikacji zapytania ofertowego w przedmiotowym postępowaniu.
5. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku Zamawiający uwzględni w opublikowanym zapytaniu ofertowym informację o zmianie. Informacja ta zawiera w szczególności: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
6. **Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest przedłożyć:**
 - Formularz ofertowy – wypełniony oraz podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji;
 - Podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji oświadczenia stanowiące załącznik nr 2 i 3 do Zapytania ofertowego;
 - Dokument rejestrowy - odpis z właściwego rejestru: Krajowy Rejestr Sądowy lub wpis do CEIDG (dopuszczalny jest wydruk komputerowy z rejestru).

Unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania w przypadku, kiedy środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji, w której cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Finansowanie:

Nazwa funduszu, z którego dofinansowane będzie przedmiotowe zamówienie - EFS w ramach RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający, tj. Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża, 85-054 Bydgoszcz, ul. Warmińskiego 10;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Kujawsko-Pomorskim Oddziale Okręgowym PCK jest Pan Andrzej Antoń, kontakt: iod@pck.org.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pn. “ Dostawa rękawiczek jednorazowych nitrylowych oraz ręczników papierowych jednorazowych do Oddziału PCK w Bydgoszczy”- postępowanie nr 13/2021 ;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy dotyczące zasad udostępniania informacji publicznych ora art. 96 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku objęcia niniejszego zamówienia dofinansowaniem z budżetu UE - przez okres wynikający z postanowień zawartej umowy o dofinansowanie pomiędzy Zamawiającym a właściwym organem;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych - skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym



- z Zapytaniem ofertowym i złożoną ofertą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO - prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan,
- że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Bydgoszcz, 18 października 2021 r.

Kujawsko-Pomorski Oddział Okręgowy
POLSKIEGO CZERWONEGO KRZYŻA
ul. Dr E. Warmińskiego 10
85-054 BYDGOSZCZ
NIP 554-031-42-13 (11)

Główny Księgowy

Ewelina Gwinert